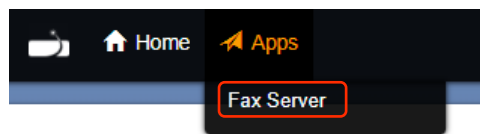


לקוחות יקרים,
 על מנת לשלוח פקס, עליכם להיכנס לקישור האישי שקיבלתם מצוות התמיכה.
 (לדוגמה): <https://u100000XXX.ocil.omnitelecom.com>

יש להתחבר לממשק עם שם המשתמש והסיסמה שקיבלתם מצוות התמיכה.

שימו לב! בסיסמה יש משמעות לאותיות גדולות וקטנות.

לאחר ההתחברות לממשק יש להיכנס אל Apps < Fax Server



על מנת לשלוח פקס יש לפעול על פי ההוראות הבאות:

1. יש ללחוץ על **New**

Fax Servers (1)

To receive a FAX setup a fax extension and then direct the incoming to it.

| Name | Extension | Email | Tools |
|---------|-----------|-------------------|--|
| FAX_700 | 700 | orit@binat.net.il | New Inbox Sent Log Active |

2. יש למלא שדות חובה:

- Fax Number – מספר הפקס אליו אתם מעוניינים לשלוח, לדוגמה: 03-7222224
- יש לצרף את המסמך אותו רוצים לשלוח: Fax File(s) – הקובץ חייב להיות בפורמט PDF, שם הקובץ חייב להיות באנגלית (בלבד) ולא יכול לכלול רווחים, למשל: signed_contract_fax.pdf

Header
Displayed beneath the logo in the header of the cover sheet (optional).

From
Enter the sender's name for the cover sheet (optional).

To
Enter the recipient's name for the cover sheet (optional).

Fax Number +
Enter the recipient fax number(s).

Fax File(s) לא נבחר קובץ
Select the file(s) to upload and send.

3. לסיום יש ללחוץ על **SEND**.

בכל מקרה של שאלה נוספת או התייעצות,
 צוות התמיכה ישמח לסייע בטלפון: 03-722-2224, או במייל: support@omnitelecom.co.il
 כמו כן, ניתן למצוא מידע רב בעמוד התמיכה הטכנית שלנו באתר: <http://omnitelecom.co.il/support>